



Curso

Administración de Proyectos



OBJETIVO GENERAL:

- Adquirir los conocimientos de la Administración Exitosa de Proyectos alineada a estándares internacionales.
- Aprender metodologías, herramientas y técnicas para la Administración Exitosa de Proyectos.

CARACTERÍSTICAS:

- Alineado a estándar ANSI/PMI 99-001-2008 (Project Management Institute)
- Utilizar herramientas prácticas y sencillas.
- Ejemplos y casos de Administración de Proyectos Actuales.

BENEFICIOS DE LA PUESTA EN PRÁCTICA:

- Mejora el desempeño del proyecto.
- Reduce los tiempos de terminación del proyecto.
- Reduce los riesgos del proyecto.
- Incrementa la calidad.
- Mejora la comunicación y provee un ambiente abierto para la comunicación.
- Provee una metodología estándar a seguir para todos en la organización.
- Asegura consistencia al reportar.
- Mejora la precisión de los reportes del proyecto.

TEMARIO:

1. Introducción

2. Fundamentos

- Definiciones
- Áreas de Experiencia
- Planeación Estratégica Organizacional

- Ciclo de Vida del Proyecto
- Orígenes de la Administración de Proyectos
- Éxito en Proyectos
- Interesados en los Proyectos
- Influencias en la Organización
- Procesos
- Áreas de Administración
- Madurez en la Administración de Proyectos
- PMO, Programas y Portafolio

3. Definición

- Charter
- Identificación de Interesados

4. Planeación

- Plan de Administración de Proyecto
- Administración del Alcance
- Administración del Tiempo
- Administración del Costo
- Administración de la Calidad
- Administración de Recursos Humanos
- Administración de la Comunicación
- Administración del Riesgo
- Administración de las Adquisiciones

5. Realización

- Plan de Administración de Proyecto
- Aseguramiento de Calidad
- Administración de licitaciones y Cotizaciones
- Control de contrato
- Control del Programa
- Control de Presupuesto
- Control de Calidad
- Reportes de Desempeño
- Control de Riesgos
- Control Integrado de Cambios
- Lecciones Aprendidas

6. Cierre

- Cierre del Proyecto
- Cierre del Contrato

7. Conclusión

- Desarrollo de Equipos Efectivos
- Barreras para la Efectividad
- Responsabilidades del Gerente de Proyectos

DURACIÓN:

40 Horas

FACILITADOR:

Ing. Boney Collins

- *Maestría en Administración de Proyectos.*
- *Maestría en Administración y Alta Dirección.*
- *Ingeniero Civil.*
- *Actualmente Director General y Consultor en Proyectos.*
- *12 años de experiencia en Administración de Proyectos de Inversión.*
- *6 años impartiendo Cursos, Talleres y Seminarios en Temas como:*
 - ✓ *Administración de Proyectos*
 - ✓ *Evaluación de proyectos*
 - ✓ *Planeación estratégica*
 - ✓ *Administración por objetivos*
 - ✓ *Coaching y Liderazgo*
 - ✓ *Integración de equipos de Alto rendimiento*

FECHAS Y HORARIO:

Inicio: PROXIMA APERTURA

Horario: Jueves de 16:00 a 21:00 hrs.



Diseño de programas a las necesidades de su empresa o institución

- Acapulco
- Cd. de México
- Guadalajara
- León
- Oaxaca
- Puebla
- Tijuana
- Torreón
- Centros de Extensión:
- Monterrey
- Saltillo

Para mayores informes favor de comunicarse al Departamento de Promoción y Relaciones Públicas con:

Marialba Rodriguez marialba-rodriguez@uiasaltillo.edu.mx Ext. 114
Irma Martinez irma-martinez@uiasaltillo.edu.mx Ext. 105